

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA					
Código:	8.1.1	INTERFAZ: Interna: Coordinación con unidades operativas, administrativas, financieras, jurídicas, ambientales, dirección general y unidades técnicas. Externa: Articulación con GAD Municipal de Machala, MIDUVI, MAATE, SENPLADES, organismos de control, entidades de financiamiento y cooperación técnica.	Nivel de Instrucción:	Tercer Nivel				
Denominación del Puesto:	Especialista de Planificación y Control							
Nivel:	Profesional		Área de Conocimiento:	Finanzas, Economía, Sociología, Administración de Empresas, Comercial, Técnica, Informática, Estadística				
Unidad Administrativa:	Planificación y Control							
Rol:	Ejecución y Coordinación de Procesos							
Grupo Ocupacional:	Servidor Público 8							
Grado:	14							
Ámbito:	Cantonal							
2. MISIÓN			5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA					
Ejecutar la articulación de los recursos, procedimientos y planes en función de las estrategias y objetivos institucionales, e implementar sistemas de seguimiento y control que contribuyan a la evaluación del cumplimiento de objetivos y metas, con el propósito de generar satisfacción de los clientes internos, externos y el mejoramiento de los servicios que se ofrece a la población.			Tiempo de Experiencia:	4 años 6 meses				
			Especificidad de la experiencia	Planificación Estratégica, Formulación de planes, programas y proyectos y/o Diseño e implementación de instrumentos y metodologías de planificación institucional, supervisión de Cumplimiento de metas				
			6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO					
			Temática de la Capacitación					
			Planificación Estratégica, Supervisión, Normativa ARCA, SERCOP, Procesos de Gestión					
7. ACTIVIDADES ESENCIALES			8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES					
Elaborar, actualizar y ejecutar el aseguramiento del adecuado desarrollo y formulación del plan estratégico institucional, plan operativo anual, plan anual de inversión, plan anual de compras y demás planes para aprobación de la autoridad competente. Controlar y solicitar el cumplimiento de metas e indicadores de gestión de las Unidades para el ingreso de datos a la LOATIP Organizar la información y elabora informes de gestión relacionados a los productos de los procesos de la gerencia, que le sean requeridos en base a la complejidad, impacto y riesgo. Monitorear y controlar la ejecución del gasto presupuestario de la Empresa. Asesorar a las unidades internas en la elaboración de proyectos y planificación en base de la política pública, hasta la finalización de cada proceso y evalúa su ejecución, cumplimiento de onjetivos e impacto.			Constitución de la República del Ecuador, LOSEP, REGLAMENTO DE LA LOSEP, Código de ética, COOTAD, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCP) Reglamento General de la LOSNCP Ley Orgánica de Empresas Públicas (LOEP)					
						Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable
						Planificación y Gestión	Alto	Anticipa los puntos críticos de una situación o problema, desarrollando estrategias a largo plazo, acciones de control, mecanismos de coordinación y verificando información para la aprobación de diferentes proyectos, programas y otros. Es capaz de administrar simultáneamente diversos proyectos complejos.
						Pensamiento Estratégico	Alto	Comprende rápidamente los cambios del entorno, las oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades de su organización / unidad o proceso/ proyecto y establece directrices estratégicas para la aprobación de planes, programas y otros.
						Pensamiento Analítico	Alto	Realiza análisis extremadamente complejos, organizando y secuenciando un problema o situación, estableciendo causas de hecho, o varias consecuencias de acción. Anticipa los obstáculos y planifica los siguientes pasos.
						Pensamiento Conceptual	Alto	Desarrolla conceptos nuevos para solucionar conflictos o para el desarrollo de proyectos, planes organizacionales y otros . Hace que las situaciones o ideas complejas estén claras, sean simples y comprensibles. Integra ideas, datos clave y observaciones, presentándolos en forma clara y útil.
						Monitoreo y Control	Alto	Desarrolla mecanismos de monitoreo y control de la eficiencia, eficacia y productividad organizacional.
						Generación de Ideas	Alto	Desarrolla planes, programas o proyectos alternativos para solucionar problemas estratégicos organizacionales.
						Identificación de Problemas	Alto	Identifica los problemas que impiden el cumplimiento de los objetivos y metas planteados en el plan operativo institucional y redefine las estrategias.
						Habilidad Analítica (análisis de prioridad, criterio lógico, sentido común)	Alto	Realiza análisis lógicos para identificar los problemas fundamentales de la organización.
						Orientación / Asesoramiento	Alto	Asesora a las autoridades de la institución en materia de su competencia, generando políticas y estrategias que permitan tomar decisiones acertadas.
						Percepción de Sistemas y Entorno	Alto	Identifica la manera en cómo un cambio de leyes o de situaciones distintas afectará a la organización.

Monitorear y controlar el uso de insumos, materiales y demás elementos para mejorar la eficiencia en la utilización de los medios disponibles en la empresa.
Coordinar la elaboración de convenios de la empresa con otras instituciones públicas, privadas e internacionales.
Seguimiento al cumplimiento de regulaciones del ARCA
Gestionar la planificación para el levantamiento, recolección, procesamiento y análisis de información institucional; así como del seguimiento y control de gestión de planes, programas y proyectos.
Coordinar el desarrollo de planes de prevención, mitigación de riesgos, contingencia y emergencia ante eventos adversos para aprobación de la autoridad competente.
Elaboración, seguimiento y evaluación del manual de funciones institucional.
Coordinar y dirigir la organización, formulación y socialización del Informe de Rendición de Cuentas de la gestión de la empresa

Ley Orgánica de Planificación y Finanzas Públicas Normativa SENPLADES sobre planificación y evaluación Normativa MAATE, MIDUVI, ARCA en planificación de servicios básicos Plan Nacional de Desarrollo y Lineamientos del Gobierno Nacional Normativa interna de Aguas Machala EP sobre gestión por resultados, Ley de Recursos Hídricos, LOTAIP, Estatuto Organico, Ordenanza, Regulacion y Control de Tarifas
--

10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES		
Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable
Trabajo en Equipo	Alto	Crea un buen clima de trabajo y espíritu de cooperación. Resuelve los conflictos que se puedan producir dentro del equipo. Se considera que es un referente en el manejo de equipos de trabajo. Promueve el trabajo en equipo con otras áreas de la organización.
Orientación de Servicio	Alto	Demuestra interés en atender a los clientes internos o externos con rapidez, diagnostica correctamente la necesidad y plantea soluciones adecuadas.
Orientación a los Resultados	Alto	Realiza las acciones necesarias para cumplir con las metas propuestas. Desarrolla y modifica procesos organizacionales que contribuyan a mejorar la eficiencia.
Flexibilidad	Alto	Construye relaciones beneficiosas para el cliente externo y la institución, que le permiten alcanzar los objetivos organizacionales. Identifica y crea nuevas oportunidades en beneficio de la institución.
Contrucciones de Relaciones	Alto	Construye relaciones beneficiosas para el cliente externo y la institución, que le permiten alcanzar los objetivos organizacionales. Identifica y crea nuevas oportunidades en beneficio de la institución.
Conocimiento del Entorno Organizacional	Alto	Identifica las razones que motivan determinados comportamientos en los grupos de trabajo, los problemas de fondo de las unidades o procesos, oportunidades o fuerzas de poder que los afectan.
Iniciativa	Alto	Se anticipa a las situaciones con una visión de largo plazo; actúa para crear oportunidades o evitar problemas que no son evidentes para los demás. Elabora planes de contingencia. Es promotor de ideas innovadoras.
Orientación de Servicio	Alto	Demuestra interés en atender a los clientes internos o externos con rapidez, diagnostica correctamente la necesidad y plantea soluciones adecuadas.